Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Петродворцового района Санкт-Петербурга» (СПб ГБУ «ЦБС Петродворцового района Санкт-Петербурга»)

Приложение 2

к приказу от 29.02.2024 г. № 19/О

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**и стоимость платных услуг**

**Платные услуги**

*Ответственное лицо за выполнение работ, оказание услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п./п.** | **Виды и наименование услуг** | **Единица измерения** | **Цена, руб.** |
| **БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ** |
| 1. | Составление /редактирование **библиографического описания** документа в соответствии ГОСТ 7.1-2003 | 1 описание |  **15,00** |
| 2. | Составление/редактирование **библиографического списка** литературы в соответствии ГОСТ 7.1-2003 к рефератам, курсовым, дипломам **(не более 50 названий)** | 1 список | Пропорционально количеству библиографических описанийв списке |

|  |
| --- |
| **СЕРВИСНЫЕ УСЛУГИ** |
| 1. 1.
 | **Ксерокопирование** текстовых материалов, изображения формата А4/А3 | 1 прогонА4/А3чёрныйкартридж | **15,00/25,00** |
| 1. 5.
 | **Сканирование документа,** формата не более А3 | 1 прогон | **15,00** |
| 1. 6.
 | **Распечатка черно-белых материалов формата А4/А3** с электронного носителя пользователя, из информационных и электронных ресурсов, создаваемых и приобретаемых СПб ГБУ «ЦБС Петродворцового района» (Интернет, справочно-поисковые системы «КонсультантПлюс», отсканированных документов | 1 прогонА4/А3черный картридж | **15,00/25,00** |
| 1. 7.
 |  **Распечатка цветных материалов формата А4/А3** с электронного носителя пользователя, из информационных и электронных ресурсов, создаваемых и приобретаемых СПб ГБУ «ЦБС Петродворцового района» (Интернет, справочно-поисковые системы «КонсультантПлюс», отсканированных документов | 1 прогонА4/А3цветной картридж | **30,00/40,00** |
|  | **Компьютерный набор** простого текста (без формул, диаграмм, графиков и т.д.) при наличии свободного времени у сотрудника или по предварительной записи- **на русском языке/на иностранном языке, с формулами, графикой и т.д.** | 1 страницаА4 | **50,00/80,00** |
|  | **Разработка и создание рекламных буклетов, листовок и т.п**. (с услугами сотрудника) | 1 слайд | **55,00** |
|  | **Редактирование текста сотрудником библиотеки** | 1 лист | **25,00** |
|  | **Создание презентации** **в Power Point** (с услугами сотрудника) | 1 слайд | **35,00** |
|  | **Отправка материалов по электронной почте** (с услугами сотрудника) | 1 документ | **20,00** |
| 1. 15.
 | **Брошюрование** с переплетом пластиковой пружиной**термопереплетная машина**: | 1 документ1 документ | **105,00****115,00** |
| 1. 16.
 | **Ламинирование документов формата не более А4** | 1 листА4 | **45,00** |